

1. Données relatives à l'enfant :			
Nom de l'enfant :		Prénom :	
Age (en mois) :		Poids (kg) :	
Date: Période: du..... au.....			❶ Cette décharge doit être renouvelée pour chaque nouvelle situation
2. Etat de santé de l'enfant :			
Remarques sur l'état de santé de l'enfant durant les 48 dernières heures précédentes le placement (fièvre, vomissements, sommeil, nutrition, vaccins, ...) :			
Allergies connues :			
3. Médicament à administrer :			
Nom du médicament à administrer :			
Posologie, horaire du traitement et mode d'administration :			
	Prise n° 1	Prise n° 2	Prise n° 3
Horaire :			
Dosage :			
Mode d'administration : (ex : durant le repas, dans le biberon, ...)			
Attestation du personnel de la crèche :			
4. Décharge de responsabilité du parent vis-à-vis de la crèche :			
Par sa signature, le parent décharge de toute responsabilité l'Association de la crèche Casse-Noisettes ainsi que ses employés. Il atteste que les données sont correctes et complètes.			
Nom et prénom du parent:			
Date :		Signature :	
5. Validation du parent en fin de journée :			
Nom et prénom du parent :			
Date :		Signature :	



Médicament à administrer :			
Nom du médicament à administrer :			
Posologie, horaire du traitement et mode d'administration :			
	<i>Prise n° 1</i>	<i>Prise n° 2</i>	<i>Prise n° 3</i>
Horaire :			
Dosage :			
Mode d'administration : (ex : durant le repas, dans le biberon, ...)			
Attestation du personnel de la crèche :			
Médicament à administrer :			
Nom du médicament à administrer :			
Posologie, horaire du traitement et mode d'administration :			
	<i>Prise n° 1</i>	<i>Prise n° 2</i>	<i>Prise n° 3</i>
Horaire :			
Dosage :			
Mode d'administration : (ex : durant le repas, dans le biberon, ...)			
Attestation du personnel de la crèche :			
Médicament à administrer :			
Nom du médicament à administrer :			
Posologie, horaire du traitement et mode d'administration :			
	<i>Prise n° 1</i>	<i>Prise n° 2</i>	<i>Prise n° 3</i>
Horaire :			
Dosage :			
Mode d'administration : (ex : durant le repas, dans le biberon, ...)			
Attestation du personnel de la crèche :			

NB : après signature, ce formulaire reste dans le dossier personnel de l'enfant auprès de la crèche.